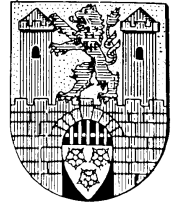


Hinweise zur Verwendung

Titel	Ein-/Ausbauanzeige eines Wasserzählers (Haupt- oder Nebenzähler)
Verwendung	Das Formular dokumentiert den Ein-/Ausbau eines Wasserzählers. Es ist von den Installationsunternehmen auszufüllen und einzureichen.
Installationshinweise für den Einbau eines Nebenzählers (Gartenwasserzähler, Zisterne, Viehzähler etc.)	<p>Nach § 3 Abs. 3a) Satzung über die Erhebung von Gebühren für die Beseitigung von Schmutzwasser und Niederschlagswasser in der Stadt Pattensen (Abwassergebührensatzung - AbwGS) dürfen nur geeichte Wasserzähler eingebaut werden.</p> <p>Der Nebenzähler ist auf eigene Kosten fest einzubauen. Die Zähler sind nach dem Eichgesetz entsprechend nach 6 Jahren auszutauschen. Die Einhaltung der Eichfrist liegt beim Eigentümer. Nach Ablauf der Eichfrist wird der Nebenzähler automatisch eingestellt.</p> <p>Aufschraub- oder Aufsteckzähler, die an einen Außenwasserhahn angebracht werden können, werden nicht berücksichtigt.</p>
Verfahren	<p>Füllen Sie die Felder entsprechend den Hinweistexten online aus oder drucken Sie es und füllen es anschließend aus.</p> <p>Wir bieten Ihnen folgende Möglichkeiten, uns das ausgefüllte / unterschriebene Formular zu senden:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. per Mail: steuern@pattensen.de 2. per Fax: 05101-1001-8164/8165 3. per Post: Stadt Pattensen - Wasserversorgung - Auf der Burg 1-2 30982 Pattensen
	Anfragen richten Sie bitte an: steuern@pattensen.de

Wasserversorgung Pattensen

Die Werkleitung



Wasserversorgung Pattensen
 Auf der Burg 1-2
 30982 Pattensen

Abgabepflichtiger:

ZÄHLERWECHSEL lt. Eichordnung		Eichdatum: 31.12.
für das Grundstück:		
Kassenzeichen		

Zählerdaten	<u>ALT</u>	<u>NEU</u>
Zählernummer	_____	_____
Eichdatum	_____	_____
Aus-/ Einbaudatum	_____	_____
Zählerart	N = Nebenanschluss	N = Nebenanschluss
Zählergröße / Art	_____	_____
Baulänge	_____ mm	_____ mm
Aus- / Einbaustand:	_____ m ³	_____ m ³
Kontrolle:	Verplombung beschädigt?	Verplombung vorgenommen?
	ja () nein ()	ja () nein ()
Durchgeführt am:	_____	Monteur: _____

Die Richtigkeit des Zählerstandes wird bestätigt. _____, _____
 (Datum) (Unterschrift)

auszufüllen von Stadt Pattensen	
Sachbearbeiter/in:: _____	EDV-Änderung: _____
Vermerk: _____	